

Нормативный локальный акт

РАССМОТРЕН И ОБСУЖДЕН

на заседании научно-методического совета

Протокол № 1 от « 28 » августа 2015г.

Зам. директора по УВР Синенко М.В.

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом по МОУ

от «31» августа 2015г. №355

УТВЕРЖДЕН

педагогической коллегией

Протокол № 1 от «31» августа 2015г.

Директор МОУ «Гимназия г. Надыма»

В.А. Коробец



Положение о дополнительном образовании МОУ «Гимназия г. Надыма»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность дополнительного образования МОУ «Гимназия г. Надыма» (далее - гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.55);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

- письмом Министерства образования и науки от 11.12.2006 №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»

1.3. Дополнительное образование гимназии представляет собой образовательный блок, наименование которого «Центр дополнительного образования» (далее-ДО), интегрированный в систему общего образования гимназии, компенсирующий удовлетворение когнитивных, коммуникативных и художественных потребностей детей, не реализованных в рамках предметного обучения.

1.4. ДО создается в целях формирования единого образовательного пространства гимназии для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах и предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.5. ДО во многом обеспечивает эффективность учебно- воспитательной работы гимназии, которая реализуется как системная, целостная деятельность по формированию и развитию духовно-нравственных, гражданско-патриотических качеств личности.

1.6. ДО предоставляет равные возможности для всех детей, в том числе: для детей с ограниченными возможностями здоровья; детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; одаренных детей; других категорий детей, для которых требуется создание особых условий для освоения ими дополнительных образовательных программ.

1.7. ДО организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

II. Основные цели и задачи организации предоставления дополнительного образования детям

2.1. В функции входят организация дополнительного образования и обеспечение комплементарности основного и дополнительного образования.

2.2. Целью деятельности является создание антропогенного образовательного пространства гимназии, способствующего формированию мыслящей личности,

интегрированной в современное общество, нацеленной на саморазвитие, преобразование общества и диалог с развивающейся культурой.

2.3. ДО является личностно-ориентированным, направленным в первую очередь на развитие личностных качеств обучающихся, его способностей и возможностей, помогает сохранить и развить индивидуальность каждого. В основу образования положено последовательное выстраивание собственной познавательной деятельности обучающегося с опорой на индивидуальный опыт, который, в свою очередь становится необходимой базой для обучения.

2.4. Деятельность педагогов дополнительного образования ориентирована на достижение следующих **групп задач**:

- *образовательных* – обеспечить каждому обучающемуся возможности удовлетворения своих познавательных потребностей по индивидуальной образовательной траектории и получения специальных компетентностей в интересующем его виде деятельности;
- *воспитательных* – влиять на развитие позитивных социально значимых качеств личности гимназиста; способствовать формированию коммуникативных навыков; развивать мотивацию личности к познанию и творчеству; развивать потребности и способности к продуктивному диалогу с различными феноменами культуры;
- *социально-адаптивных* - создать условия для творческой активности обучающихся, способности к осознанному и ответственному выбору; дать гимназистам социально значимый опыт взаимодействия и обеспечить каждому ситуацию активного самоутверждения социально одобряемыми способами;
- *развивающих* - развивать разнообразные способности обучающихся.

III. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей

3.1. В ДО реализуются программы дополнительного образования детей

3.1.1. Различного уровня:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего(полного) общего образования.

3.1.2. Различных направленностей:

- художественная;
- социально-педагогическая;
- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная.

3.1.3. Содержание программы дополнительного образования, формы и методы ее реализации определяются педагогом самостоятельно исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

3.1.4. Педагогические работники ДО могут реализовывать типовые, примерные, модифицированные, авторские дополнительные образовательные программы.

IV. Организация образовательного процесса

4.1. Деятельность ДО осуществляется на основе годового Учебного плана, который принимается педагогической коллегией гимназии и согласуется с Учредителем, дополнительных образовательных программ, которые рассматриваются на заседании предметного (методического) объединения педагогов дополнительного образования, согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором гимназии.

4.2. Образовательный процесс выстраивается в соответствии со следующим годовым графиком: учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 30 мая текущего года;

итоговые занятия во всех учебных объединениях проводятся в конце каждой четверти; в каникулярный период занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.3. Годовая и недельная учебная нагрузка устанавливается в соответствии с Учебным планом дополнительного образования.

4.4. Продолжительность учебного часа по каждой образовательной программе устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14.

4.5. Расписание занятий составляется в начале учебного года с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

4.6. Расписание утверждается директором гимназии. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия заместителя директора по УВР и оформляется документально.

4.7. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетания различных форм получения образования и форм обучения.

4.8. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а так же продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

4.9. Каждый обучающийся имеет право совмещать обучение по нескольким дополнительным образовательным программам.

4.10. Система оценивания, периодичность и формы аттестации обучающихся определены в дополнительной общеобразовательной программе.

4.11. Зачисление обучающихся в объединения ДО осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы по заявлению родителей (законных представителей).

4.12. Отчисление обучающихся из объединения ДО производится в следующих случаях:

- по желанию обучающегося;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- в связи с переездом;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося;
- в связи с окончанием срока обучения по программе.

4.13. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

V. Отчетность педагога дополнительного образования

5.1. Педагог ДО продумывает и осуществляет реализацию содержания дополнительного образования путем составления дополнительных общеобразовательных программ по заданной структуре:

- пояснительная записка, отражающая цели и задачи дополнительного образования;
- учебно-тематический план;
- содержание изучаемого курса;
- ожидаемые результаты;
- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.

5.2. Педагог ДО отчитывается о проделанной работе заместителю директора по воспитательной работе.